

DER LANDKREISTAG SAARLAND

sucht zum 01.01.2024 eine/n



Bürofachkraft

zur Unterstützung der Geschäftsstelle und der Geschäftsführerin

im Umfang einer Vollzeitbeschäftigung (1/1 Stelle), Teilzeit verhandelbar

Der / die Bewerber/in muss

- **eine Ausbildung zur Kauffrau für Bürokommunikation** oder
- **Verwaltungsfachangestellte/r** oder
- **Kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung**

nachweisen können.

Ihre Aufgaben:

- Empfang
- Büroorganisation
- Korrespondenz
- Gremienorganisation
- Erledigung bereichsbezogener Organisationsaufgaben wie Einladungen für Sitzungen und Besprechungen, Rundschreiben
- Vorbereitung und Organisation von Dienstreisen
- Terminplanungen u.a. für Sitzungen und Besprechungen

Es werden darüber hinaus EDV-Kenntnisse (Microsoft Word/Excel) und kommunikative Fähigkeiten im Umgang mit Menschen erwartet. In interne Systeme wird eine Einarbeitung gewährleistet, dies betrifft insbesondere das Dokumentenmanagementsystem Regisafe. Berufliche Erfahrungen im Bereich der öffentlichen Verwaltung sind wünschenswert. Persönlicher Einsatzwille und die Fähigkeit zu selbständiger und disziplinierter Arbeit sind für die Tätigkeit ebenso wie die Integration in den üblichen Geschäftsbetrieb im Aufgabenbereich des Landkreistages.

Die Einstellung erfolgt im Angestelltenverhältnis nach TVöD unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen. Die Probezeit beträgt sechs Monate. Es werden die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen gewährt. Dienstsitz ist Saarbrücken.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Der Landkreistag Saarland vertritt als kommunaler Spitzenverband die Interessen der saarländischen Landkreise und des Regionalverbandes Saarbrücken und bietet somit ein vielfältiges und interessantes Tätigkeitsfeld.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum 13.10.2023 an die Geschäftsstelle des Landkreistages Saarland, Faktoreistraße 4, 66111 Saarbrücken, z.Hd. der Geschäftsführerin Frau Susanne Schwarz, erbeten. Eine Zusendung auf elektronischem Weg ist bis 13.10.2023, 18.00 Uhr möglich (info@LKTSaar.de).